



UGS KATHARINA
Erdgasspeicher Peissen GmbH

Terms of Registration and Booking

for the

Customer Area "MY STORAGE"

- valid from 1 July 2024 -

TABLE OF CONTENTS

I.	GENERAL	3
§ 1	Scope	3
§ 2	Use of the Public Area of the Customer Area	3
§ 3	Use of the Non-public Area of the Customer Area.....	3
§ 4	Booking Capacities (Booking Procedure)	3
II.	REGISTRATION.....	4
§ 5	Registration for the Customer Area	4
§ 6	Extended Registration within the Customer Area, Authorisations	4
§ 7	Change of Registration Data	5
§ 8	Confidentiality and Data Protection	5
§ 9	Correctness of Data and Revocation of Powers.....	6
§ 10	Technical Availability	6
III.	NON-BINDING BOOKING REQUEST	7
§ 11	Issue and Content of a Non-binding Booking Request.....	7
§ 12	Processing Non-binding Booking Requests	8
§ 13	Concluding Contracts Based on a Non-binding Booking Request.....	8
§ 14	Processing Non-binding Booking Requests with Indicative Offer	9
IV.	ONLINE BOOKING	9
§ 15	Procedure.....	9
§ 16	Creditworthiness.....	10
§ 17	Concluding Contracts Online	10
§ 18	Invalid Data.....	10

I. GENERAL

§ 1 Scope

- (1) These Terms of Registration and Booking shall govern the use of the customer area *MY STORAGE*, the registration on this customer area as well as the request made through it and the *booking of capacities*, unless expressly otherwise provided for by the applicable standard contract provisions.

Note: *MY STORAGE* is a customer portal provided by VNG Gasspeicher GmbH (at <https://www.vng-gasspeicher.de/de/easystore>) and used by EPG (i) for the purpose of registering its own customers and (ii) for the purpose of *booking capacities* of its underground gas storage facility "Katharina".

- (2) The italicized terms as used herein comply with the terms used in the General Terms and Conditions of EPG for the Storage of Gas at the Underground Storage Facilities operated by EPG, valid from 1 July 2024 (Storage GTC), that are published at www.ugs-katharina.de.

§ 2 Use of the Public Area of the Customer Area

The "easystore" online product configurator is freely accessible for the configuration and calculation of storage products and to make non-binding *booking requests* as per § 11 without prior registration and login to *MY STORAGE*.

§ 3 Use of the Non-public Area of the Customer Area

- (1) The non-public area of the customer area can only be accessed upon *user's* prior registration for the customer area according to § 5.
- (2) The use of the *online booking* (as a function of the online product configurator easystore), shall require not only the *user's* registration for *MY STORAGE* as described in § 5 but also a respective authorisation according to § 6, section (3).

§ 4 Booking Capacities (Booking Procedure)

- (1) To conclude a contract for *bundled capacities*, the *customer* may use at any time the non-binding *booking request* as set out in § 11 and the *online booking* as per § 15.
- (2) In derogation from section (1) disposable *capacities* can be requested from EPG at any time by an informal request (e.g. by email to marketing@ugs-katharina.de). §§ 12 and

13 may apply accordingly as appropriate. Besides EPG reserves the right to market disposable *capacities* applying different booking procedures, such as public auction.

II. REGISTRATION

§ 5 Registration for the Customer Area

- (1) The *user* shall submit correctly and completely the registration data requested in the online registration form provided in the public area of *MY STORAGE* in the menu item REGISTRATION. For registration the *user* shall also choose a user name.
- (2) Following registration, the *user* will receive a confirmation via email containing a link for the activation of the user account set up for him. This email will also contain an automatically generated password that is assigned to the relevant user name and conduces to the user`s initial login to the non-public area of *MY STORAGE*. The user shall change this initial password in the course of the initial login.

The *user* shall be obliged to keep his user name and the current password secret. The user account is non-transferable.

- (3) Upon completion of the registration procedure the *user* shall be authorized within the non-public area of *MY STORAGE* to make non-binding *booking requests* as per § 11, section (1) irrespective of § 11, section (3) sentence 2 as well as in the menu item *MY PROFILE* view its personal user account, change the registration data stored there and apply for authorisations as per § 6.
- (4) Consumers within the meaning of § 13 of the German Civil Code [Bürgerliches Gesetzbuch] shall be excluded from registration.

§ 6 Extended Registration within the Customer Area, Authorisations

- (1) In order that a *user* can use the *online booking*, apart from the registration in accordance with section 5, it shall be required to raise a request concerning the required authorisation and submit to EPG the requested documents including a power of attorney issued by the *customer* ("extension procedure").
- (2) The request for the authorisation regarding the *online booking*, can be made via the personal user account (menu item *MY PROFILE*) within the non-public area of *MY STORAGE* or by sending an informal email to marketing@ugs-katharina.de.
- (3) The *customer* may alternatively legitimate the *users* acting for the *customer* within the

scope of the extension procedure for the authorisation for *Online booking*.

- (4) EPG will accept powers of attorney only if the same have been issued in accordance with the forms provided by EPG. The relevant form will be made available to the *customer* by email within the scope of the extension procedure by EPG.
- (5) Once EPG has received all requested information and documents, the same shall be reviewed within a period of ten (10) *working days*. At the same time the credit rating shall be done that is required for the authorisation to *online booking* based on the EPG General Terms and Conditions applicable on the date of request for this authorisation according to section (2). If all documents are complete, the authorisations granted to the relevant *user* will be provided in *MY STORAGE* so that the *user* can use the functions provided in the non-public area within the scope of the authority granted. EPG will email a confirmation to the *customer* and/or *user* concerned.
- (6) The *customer* shall be entitled at any time to revoke the authorisations according to § 6, section (3) or grant more powers of attorney within the scope of the extension procedures and thus extend the authorisations. In such case EPG will adjust the authorizations accordingly.

§ 7 Change of Registration Data

If there is any change to the information requested after the registration procedure according to § 5 or the extension procedure according to § 6 has been completed, such changes must be communicated to EPG without delay in writing (text form) by the *customer* or by accordingly adjusting the data stored in the menu item MY PROFILE in *MY STORAGE*.

§ 8 Confidentiality and Data Protection

- (1) Every *user* will be obliged to treat his access data strictly confidential, to protect them against access by third parties and not to disclose the same to any third party. The *customer* for whom the *user* concerned acts shall ensure the same. If access data of *users* are misused by any third party the *customer* for whom the *user* concerned acts or acted will be obliged to compensate EPG for any damage incurred in the process, including any indirect damage, and more specifically any loss of profit. This, however, shall not apply in instances where the *customer* is not responsible for such misuse of access data.
- (2) EPG will use the personal data made available by the *user* within the framework of the registration procedure according to § 5 and the extension procedure according to § 6 in

compliance with the provisions of the Federal Data Protection Act [Bundesdatenschutzgesetz] only.

Therefore, personal data of *users* will be used to the extent necessary for the drafting or amendment of any existing contract with EPG (inventory data) exclusively for the purpose of concluding and processing contracts and to preserve justified business interests of EPG. If necessary, the data will be passed on to the companies involved in the processing of a contract (e.g. for invoicing). Any use beyond that and/or disclosure of data to third parties will not take place unless *user* has given its express consent or the disclosure is required for legal prosecution of claims out of the contract.

§ 9 Correctness of Data and Revocation of Powers

- (1) The *customer* shall warrant the accuracy of the information provided by him within the registration and extension procedures according to § 5 or § 6 respectively.
- (2) EPG reserves the right to revoke the registration or extension in writing at any time. Revocation shall be an option in particular when the data, documents or information requested turn out to be inaccurate or incomplete.
- (3) *Users* may request their data to be deleted at any time (application for deletion).
- (4) *Customers* may terminate the registration of *users* acting on their behalf in writing at any time, or revoke powers of attorney granted separately. Such termination or revocation will have no effect on the contracts concluded with that *customer*.
- (5) Following an application for deletion, a termination or revocation, the respective data shall be deleted with immediate effect and with due regard to applicable data protection legislation. This shall not apply in instances where the data are required to process an existing contractual relationship between EPG and the respective *customer*. In such instances, deletion will occur immediately upon the termination and closing of the respective contractual relationship.

§ 10 Technical Availability

- (1) The right to use the customer area *MY STORAGE* merely exists within the scope of the current state of the art and technical availability.
- (2) EPG shall be entitled to temporarily restrict the use *MY STORAGE* if this should be necessary to guarantee the safety and integrity of the IT application systems and IT infrastructure respectively. Some restrictions of use may also apply to facilitate technical activities or precautions for the sake of proper or enhanced operation of the

customer area, or in the event of unpredictable malfunctions, and more specifically in instances of power failure, program or hardware faults or failures resulting from these. In such instances, no claim can be raised by *customers* and *users* resp. to use MY STORAGE.

- (3) In the event of customer area *MY STORAGE* failure EPG shall make efforts to restore the *customer portal* availability within the bounds of what is commercially sustainable.
- (4) Should the use of MY STORAGE be restricted according to section (2) or even fail according to section (3) the *customer* or *user* may alternatively use for a non-binding *booking request* as per § 11 and/or *online booking* as per § 15 the informal request according to § 4 section (2) sentence 1. For contract *operations* the provisions of the Operating Manual shall apply.

III. NON-BINDING BOOKING REQUEST

§ 11 Issue and Content of a Non-binding Booking Request

- (1) The *customer* shall be entitled to issue at any time a non-binding *booking request* to conclude a contract for *bundled capacities* (base contract). For this purpose the *customer* shall completely fill in an online form for the product chosen that is available from the "easystore" online product configurator and communicate to EPG the required information on the desired *capacities* using the button "Request".
- (2) Within the scope of a non-binding *booking request* for conclusion of a base contract according to the section (1) the *customer* may make, instead of a *booking request* at the currently valid *service fee* (standard fee), a non-binding *booking request* submitting an alternative fee proposal towards EPG (*booking request* with indicative offer). In such case the provisions of § 14 shall apply instead of §§ 12 and 13.
- (3) A non-binding *booking request* for conclusion of a base contract according to section (1) or (2) can be made both within the non-public area accessible for registered *users* only and within the public area of *MY STORAGE* freely accessible.

If such request is made in the public area of *MY STORAGE*, the *customer* shall use for its *booking request* another online form provided for this purpose and complement the necessary contact details. As regards the use of personal data by EPG § 8, section (2) shall apply accordingly.

§ 12 Processing Non-binding Booking Requests

- (1) After receipt of a non-binding *booking request* regarding the conclusion of a base contract according to § 11, section (1), EPG shall examine the availability of the requested *capacities* without discrimination and in conformity with the generally recognized state of the art and shall endeavour to respond to the *booking request* within five (5) *working days* by sending an EPG initialled but not yet signed contract in accordance with § 13, section (1) or by rejecting said *booking request* in written form in accordance with § 13, section (5).
- (2) EPG shall process the non-binding *booking requests* in chronological order of receipt (first come, first served).
- (3) Should EPG be unable to respond to a complete *booking request* within five (5) *working days* for whatever reason, EPG shall notify the *customer* of this in writing stating the reasons.

§ 13 Concluding Contracts Based on a Non-binding Booking Request

- (1) If EPG, after careful and non-discriminatory examination of the *booking request*, when concluding a base contract according to § 11, section (1), determines that the requested *capacities* are available, EPG shall electronically¹ send the *customer* a EPG initialled but not yet signed contract. The sending of said contract shall be considered to be an invitation to make an offer and shall not be viewed as a binding offer of EPG in itself.
- (2) In order to submit a binding offer, the *customer* shall sign the contract in accordance with section (1) electronically¹ or as a scanned version by email to EPG. The electronic transmission or the transmission by e-mail (marketing@ugs-katharina.de) shall be considered as submission of a binding offer. The *customer* shall hold himself bound by this offer for five (5) *working days* after sending the email.
- (3) EPG shall process the binding offers by the *customers* according to section (2) in the chronological order of their receipt. Offers made by the *customer* that are subject to a condition precedent or a condition subsequent and offers the content of which having been modified compared to the wording sent by EPG according to section (1) cannot be processed and will generally be rejected.
- (4) Within the binding period according to section (2) sentence 2 EPG shall accept the

¹ electronic delivery via Adobe Sign

customer's offer by signing the contract draft sent electronically¹ or by email. The contract shall be considered concluded as soon as the signed contract has been electronically received by the *customer* or the receipt by email (acceptance of binding offer).

- (5) If EPG, after careful and non-discriminatory examination, must reject the *booking request* due to lack of free *capacities*, EPG shall justify the rejection in written form (declaration of refusal) and indicate the currently available free *capacities*.

§ 14 Processing Non-binding Booking Requests with Indicative Offer

- (1) If a *customer* has linked a non-binding *booking request* of a base contract according to § 11, section (1) with the submission of an indicative offer (§ 11, section (2)), EPG shall initially verify after receipt of the *booking request* the availability of the *capacities* requested without discrimination and in conformity with the generally recognized prior art.
- (2) If the availability check as per section (1) shows that the *booking request* has to be declined due to lack of free *capacities*, EPG shall justify such refusal in textual form (notice of refusal) and make reference to other *capacities* freely available, if any.
- (3) If, after careful and non-discriminatory examination of the non-binding *booking request*, EPG determines that the requested *capacities* are freely available, EPG shall review the *customer's* indicative offer against internally defined and documented minimum *service fees*. If and when the indicative offer of the *customer* is in line with or exceeds the minimum *service fee* defined and documented for the respective *capacities*, EPG shall dispose the requested *capacities* on the market without discrimination applying a suitable marketing method. The *Customer* shall be informed by EPG in a non-discriminatory manner on such marketing and the marketing procedure.

IV. ONLINE BOOKING

§ 15 Procedure

- (1) The *online booking* procedure shall only be available to *users* who are registered for the customer area *MY STORAGE* as per § 5 and have the authorisation to *online booking*.
- (2) Within the scope of *online booking* a *customer* represented by *users* authorised by the *customer* according to § 6, section (3) may conclude contracts.

- (3) Contracts for *bundled capacities* (base contracts) can be concluded online.

§ 16 Creditworthiness

For an *online booking* the *customer* must have the degree of creditworthiness required for such *booking* according to the requirements of the EPG General Terms and Conditions applicable on the date of *booking*. The creditworthiness shall also be deemed sufficient if the *customer* provides adequate security according to the EPG General Terms and Conditions applicable on the date of *booking*.

§ 17 Concluding Contracts Online

- (1) To conclude a contract by *online booking*, the *customer* shall completely fill in the online form for the product selected.

When a base contract is to be concluded online the *customer* shall use the online form stored in the "easystore" online product configurator.

- (2) For the submission of a binding offer regarding the conclusion of a base contract, the *customer* shall completely fill in the respective provided online form and submit the information required in it to EPG by using the button "Book". By submitting the completed online form, the *customer* also declares their consent to the respective standard contract with its Annexes or its integral parts, respectively.

- (3) Binding offers received according to the above section (2) will be subject to automated processing in chronological order (first come - first served). Acceptance of a binding offer by EPG will be displayed in *MY STORAGE* by a *booking confirmation*. A contract takes effect upon acceptance by EPG.

Immediately afterwards the *customer* shall receive from EPG the automatically generated contract documents by email.

- (4) If a binding offer from a *customer* pursuant to the above section (2) cannot be accepted because of binding offers as per section (2) received earlier from third parties, this fact will be immediately indicated to the *user* in *MY STORAGE*.

§ 18 Invalid Data

The content of the contracts is based on the General Terms and Conditions and the EPG standard contract provisions. If any deviating data are generated by the customer area *MY STORAGE* due to system or software errors, the General Terms and

Conditions and the standard contract provisions shall apply exclusively. The data and contract documents stored in the *MY STORAGE* shall be corrected forthwith.



UGS KATHARINA
Erdgasspeicher Peissen GmbH

Registrierungs- und Buchungsbedingungen

für den

Kundenbereich MEIN SPEICHER

- gültig ab 01.07.2024 -

INHALTSVERZEICHNIS

I.	ALLGEMEINES	3
§ 1	Geltungsumfang	3
§ 2	Nutzung des öffentlichen Bereichs des <i>Kundenbereichs</i>	3
§ 3	Nutzung des nicht-öffentlichen Bereichs des Kundenbereichs	3
§ 4	Buchung von Kapazitäten (Buchungsverfahren)	3
II.	REGISTRIERUNG	4
§ 5	Registrierung für den Kundenbereich.....	4
§ 6	Erweiterte Registrierung innerhalb des Kundenbereichs, Berechtigungen	4
§ 7	Änderung der Registrierungsdaten	5
§ 8	Vertraulichkeit und Datenschutz	5
§ 9	Richtigkeit der Daten und Widerruf der Berechtigung.....	6
§ 10	Technische Verfügbarkeit	7
III.	UNVERBINDLICHE BUCHUNGSANFRAGE	7
§ 11	Abgabe und Inhalt einer unverbindlichen Buchungsanfrage	7
§ 12	Bearbeitung einer unverbindlichen Buchungsanfrage	8
§ 13	Vertragsschluss auf Basis einer unverbindlichen Buchungsanfrage.....	8
§ 14	Bearbeitung einer unverbindlichen Buchungsanfrage mit indikativem Angebot.....	9
IV.	ONLINEBUCHUNG	10
§ 15	Verfahren.....	10
§ 16	Bonität	10
§ 17	Vertragsschluss im Wege der Onlinebuchung.....	10
§ 18	Fehlerhafte Daten.....	11

I. ALLGEMEINES

§ 1 Geltungsumfang

- (1) Diese Registrierungs- und Buchungsbedingungen regeln die Nutzung des Kundenbereichs *MEIN SPEICHER*, die Registrierung für diesen Kundenbereich sowie die darüber erfolgende Anfrage und *Buchung* von *Kapazitäten*, sofern nicht ausdrücklich innerhalb der jeweils anwendbaren standardvertraglichen Regelungen hiervon abweichende Regelungen enthalten sind.

Hinweis: Bei *MEIN SPEICHER* handelt es sich um ein Kundenportal, welches von der VNG Gasspeicher GmbH (unter <https://www.vng-gasspeicher.de/de/easystore>) vorgehalten und von der EPG (i) zu Zwecken der Registrierung ihrer eigenen Kunden und (ii) zu Zwecken der *Buchung* von *Kapazitäten* ihres Untergrundgasspeichers „Katharina“ mitgenutzt wird.

- (2) Bei den im Folgenden kursiv dargestellten Begrifflichkeiten handelt es sich um Begriffsbestimmungen nach Maßgabe der unter www.ugs-katharina.de veröffentlichten Allgemeinen Geschäftsbedingungen der EPG für die Speicherung von Gas in dem von EPG betriebenen Untergrundgasspeicher „Katharina“, gültig ab 01.07.2024 („Speicher-AGB“).

§ 2 Nutzung des öffentlichen Bereichs des *Kundenbereichs*

Der Online-Produktkonfigurator easystore ist zur Konfiguration und Kalkulation von Speicherprodukten sowie zur Stellung unverbindlicher *Buchungsanfragen* gemäß § 11 ohne die vorherige Registrierung und Anmeldung in *MEIN SPEICHER* für jedermann frei zugänglich.

§ 3 Nutzung des nicht-öffentlichen Bereichs des *Kundenbereichs*

- (1) Der Zugang zum nicht-öffentlichen Bereich von *MEIN SPEICHER* erfordert die Registrierung des *Nutzers* für den Kundenbereich gemäß § 5.
- (2) Die Nutzung der *Onlinebuchung* (als Funktion des Online-Produktkonfigurators easystore) setzt neben der Registrierung für *MEIN SPEICHER* gemäß § 5 eine entsprechende Berechtigung des *Nutzers* gemäß § 6 Abs. (3) voraus.

§ 4 Buchung von *Kapazitäten* (Buchungsverfahren)

- (1) Zum Abschluss eines Vertrages über *gebündelte Kapazitäten* stehen dem *Kunden*

grundsätzlich jederzeit die unverbindliche *Buchungsanfrage* gemäß § 11 sowie die *Onlinebuchung* gemäß § 15 zur Verfügung.

- (2) Abweichend von Abs. (1) können frei verfügbare *Kapazitäten* jederzeit im Wege einer formlosen Anfrage (z.B. per E-Mail an marketing@ugs-katharina.de) bei EPG angefragt werden; gegebenenfalls gelten die §§ 12 und 13 entsprechend. Daneben behält sich EPG die Vermarktung frei verfügbarer *Kapazitäten* unter Verwendung anderer Buchungsverfahren, z. B. öffentlicher Auktionen, vor.

II. REGISTRIERUNG

§ 5 Registrierung für den Kundenbereich

- (1) Der *Nutzer* übersendet die in dem hierfür im öffentlichen Bereich von *MEIN SPEICHER* unter dem Menüpunkt REGISTRIERUNG vorgesehenen Online-Registrierungsformular geforderten Registrierungsdaten wahrheitsgemäß und vollständig. Für die Registrierung wählt der *Nutzer* auch einen Benutzernamen aus.

- (2) Nach der Registrierung erhält der *Nutzer* per E-Mail eine Bestätigung sowie einen Link zur Aktivierung des für ihn eingerichteten Nutzerkontos. Diese E-Mail enthält zudem ein dem Benutzernamen des *Nutzers* zugeordnetes, automatisch generiertes Passwort, welches dem *Nutzer* zur erstmaligen Anmeldung im nicht-öffentlichen Bereich von *MEIN SPEICHER* dient und im Zuge der erstmaligen Anmeldung vom *Nutzer* zu ändern ist.

Der Benutzername des *Nutzers* sowie das jeweils gültige Passwort sind geheim zu halten. Das Nutzerkonto ist nicht übertragbar.

- (3) Nach Abschluss der Registrierung ist der *Nutzer* innerhalb des nicht-öffentlichen Bereichs von *MEIN SPEICHER* berechtigt, unverbindliche *Buchungsanfragen* gemäß § 11 Abs. (1) ungeachtet des § 11 Abs. (3) Satz 2 zu stellen sowie unter dem Menüpunkt MEIN PROFIL sein persönliches Nutzerkonto einzusehen, die dort hinterlegten Registrierungsdaten zu ändern sowie Berechtigungen gemäß § 6 zu beantragen.

- (4) Verbraucher im Sinne von § 13 BGB sind von der Registrierung ausgeschlossen.

§ 6 Erweiterte Registrierung innerhalb des Kundenbereichs, Berechtigungen

- (1) Damit ein *Nutzer* die *Onlinebuchung* nutzen kann, ist neben der Registrierung gemäß § 5 eine Anfragestellung für die erforderliche Berechtigung und die Übersendung der von EPG angeforderten Unterlagen einschließlich einer vom *Kunden* ausgestellten entsprechenden Vollmachtsurkunde erforderlich („Erweiterungsverfahren“).

- (2) Die Anfrage für die Berechtigung zur *Onlinebuchung* kann über das persönliche Nutzerkonto (Menüpunkt MEIN PROFIL) innerhalb des nicht-öffentlichen Bereichs von *MEIN SPEICHER* gestellt oder formlos per E-Mail an marketing@ugs-katharina.de gerichtet werden.
- (3) Der *Kunde* kann die für ihn tätigen *Nutzer* im Rahmen des Erweiterungsverfahrens für Berechtigung zur *Onlinebuchung* legitimieren.
- (4) EPG erkennt nur Vollmachtsurkunden an, die gemäß den von EPG bereitgestellten Formularen ausgestellt sind. Das gewünschte Formular wird dem *Kunden* im Rahmen des Erweiterungsverfahrens von EPG per E-Mail zugesandt.
- (5) Liegen EPG die angeforderten Daten und Unterlagen vollständig vor, werden diese binnen fünf (5) *Arbeitstagen* geprüft. Innerhalb dieses Zeitraums wird auch die für eine Berechtigung zur *Onlinebuchung* erforderliche Bonitätsprüfung nach Maßgabe der zum Zeitpunkt der Anfragestellung für diese Berechtigung gemäß Abs. (2) geltenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen der EPG vorgenommen. Sofern alle Unterlagen vollständig vorliegen, wird die dem jeweiligen *Nutzer* von EPG erteilte Berechtigung in *MEIN SPEICHER* hinterlegt, so dass der *Nutzer* die im nicht-öffentlichen Bereich bereitgestellten Funktionen im Rahmen der ihm erteilten Berechtigung nutzen kann. EPG übersendet dem *Kunden* und/oder dem betreffenden *Nutzer* eine Bestätigung per E-Mail.
- (6) Der *Kunde* ist jederzeit berechtigt, die seinerseits für die *Nutzer* gemäß § 6 Abs. (3) erteilten Legitimationen zu widerrufen bzw. durch die Erteilung weiterer Vollmachten im Rahmen des Erweiterungsverfahrens zu ergänzen. EPG wird in diesen Fällen die Berechtigungen entsprechend unverzüglich anpassen.

§ 7 Änderung der Registrierungsdaten

Ändern sich nach Abschluss des Registrierungsverfahrens gemäß § 5 bzw. nach Abschluss des Erweiterungsverfahrens gemäß § 6 die jeweils angeforderten Daten, so hat der *Kunde* die Änderungen durch Mitteilung in Textform oder durch entsprechende Anpassung der unter dem Menüpunkt MEIN PROFIL in *MEIN SPEICHER* hinterlegten Daten der EPG unverzüglich anzuzeigen.

§ 8 Vertraulichkeit und Datenschutz

- (1) Jeder *Nutzer* ist verpflichtet, seine Zugangsdaten streng vertraulich zu behandeln, vor dem Zugriff Dritter zu schützen und nicht an Dritte weiterzugeben. Der *Kunde*, für den die jeweiligen *Nutzer* tätig sind, trägt hierfür Sorge. Soweit Zugangsdaten von *Nutzern*

durch Dritte missbraucht werden, ist derjenige *Kunde*, für den der betroffene *Nutzer* tätig ist bzw. war, zum Ersatz des dadurch der EPG entstehenden Schadens - einschließlich eines mittelbaren Schadens, insbesondere entgangenen Gewinns - verpflichtet. Dies gilt nicht, wenn er den Missbrauch der Zugangsdaten nicht zu vertreten hat.

- (2) EPG verwendet die von den *Nutzern* im Rahmen des Registrierungsverfahrens gemäß § 5 sowie des Erweiterungsverfahrens gemäß § 6 mitgeteilten personenbezogenen Daten nach den Bestimmungen des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG).

Personenbezogene Daten der *Nutzer* werden daher, soweit diese für die Begründung, inhaltliche Ausgestaltung oder Änderung eines etwaigen mit EPG bestehenden Vertragsverhältnisses erforderlich sind (Bestandsdaten), ausschließlich zum Zwecke des Abschlusses und der Abwicklung von Verträgen sowie zur Wahrung berechtigter eigener Geschäftsinteressen von EPG verwendet. Falls erforderlich, werden die Daten an die an der Abwicklung eines Vertrages beteiligten Unternehmen (z. B. zur Abrechnung) weitergegeben. Eine darüber hinausgehende Nutzung und/oder Weitergabe der Daten an Dritte findet nicht statt, es sei denn es liegt diesbezüglich eine ausdrückliche Zustimmung des Nutzers vor oder die Weitergabe ist zur rechtlichen Verfolgung von Leistungsansprüchen aus dem Vertragsverhältnis erforderlich.

§ 9 Richtigkeit der Daten und Widerruf der Berechtigung

- (1) Der *Kunde* gewährleistet die Richtigkeit der im Registrierungs- und Erweiterungsverfahren gemäß § 5 bzw. § 6 angegebenen Daten.
- (2) EPG behält sich vor, die Registrierung bzw. Erweiterung jederzeit in Textform zu widerrufen. Ein Widerruf ist insbesondere möglich, wenn die angeforderten Daten und Unterlagen unrichtig oder unvollständig waren.
- (3) *Nutzer* können jederzeit die Löschung ihrer Daten beantragen (Löschungsantrag).
- (4) *Kunden* können die Registrierung der für sie tätigen *Nutzer* jederzeit in Textform kündigen und ausgegebene Vollmachten auch einzeln widerrufen. Die Kündigung oder der Widerruf hat keinen Einfluss auf die mit dem *Kunden* geschlossenen Verträge.
- (5) Bei einem Löschungsantrag, einer Kündigung oder einem Widerruf, werden die betreffenden Daten unter Beachtung der jeweils geltenden Vorschriften des Datenschutzrechts unverzüglich gelöscht. Dies gilt nicht, wenn die Daten zur Abwicklung eines bestehenden Vertragsverhältnisses zwischen EPG und dem betreffenden *Kunden* erforderlich sind. In diesem Fall erfolgt die Löschung unverzüglich nach Beendigung und Abwicklung des Vertragsverhältnisses.

§ 10 Technische Verfügbarkeit

- (1) Der Anspruch auf Nutzung des Kundenbereichs *MEIN SPEICHER* besteht nur im Rahmen des aktuellen Stands der Technik und der technischen Verfügbarkeit.
- (2) EPG ist berechtigt, die Nutzung von *MEIN SPEICHER* zeitweilig zu beschränken, soweit dies erforderlich ist, um die Sicherheit und Integrität der IT-Anwendungssysteme bzw. IT-Infrastruktur zu gewährleisten. Eine Nutzungsbeschränkung kann auch erfolgen, um technische Maßnahmen durchzuführen, die der ordnungsgemäßen oder verbesserten Bedienung des *Kundenbereichs* dienen oder bei unvorhersehbaren technischen Störungen, insbesondere bei der Unterbrechung der Stromversorgung oder bei einem Hardware- oder Softwarefehler und einem dadurch bedingten Ausfall. Ein Anspruch der *Kunden* bzw. *Nutzer* auf Nutzung von *MEIN SPEICHER* besteht in diesen Fällen nicht.
- (3) Für den Fall des Ausfalls des Kundenbereichs *MEIN SPEICHER* wird sich EPG bemühen, die Verfügbarkeit im Rahmen des wirtschaftlich Vertretbaren unverzüglich wieder herzustellen.
- (4) Im Fall der Nutzungsbeschränkung gemäß Abs. (2) sowie des Ausfalls von *MEIN SPEICHER* gemäß Abs. (3) steht dem *Kunden* bzw. *Nutzer* alternativ zur unverbindlichen *Buchungsanfrage* gemäß § 11 und/oder zur *Onlinebuchung* gemäß § 15 die formlose Anfrage im Sinne des § 4 Abs. (2) Satz 1 zur Verfügung. Für die *Abwicklung* von Verträgen gelten in den genannten Fällen die Regelungen des Operating Manual.

III. UNVERBINDLICHE BUCHUNGSANFRAGE

§ 11 Abgabe und Inhalt einer unverbindlichen Buchungsanfrage

- (1) Der *Kunde* ist berechtigt, jederzeit eine unverbindliche *Buchungsanfrage* zum Abschluss eines Vertrages über *gebündelte Kapazitäten* („Basisvertrag“) zu stellen. Hierfür hat der *Kunde* im Online-Produktkonfigurator easystore ein für das ausgewählte Produkt vorgesehenes Online-Formular vollständig auszufüllen und die darin abgefragten Angaben zu den gewünschten *Kapazitäten* über die Schaltfläche „Anfragen“ an EPG zu übermitteln.
- (2) Im Rahmen einer unverbindlichen *Buchungsanfrage* zum Abschluss eines Basisvertrages gemäß Abs. (1) hat der *Kunde* die Möglichkeit, anstelle einer *Buchungsanfrage* zum aktuell gültigen *Leistungsentgelt* (Standardentgelt) eine unverbindliche *Buchungsanfrage* unter Abgabe eines alternativen Entgeltvorschlages gegenüber EPG zu stellen (*Buchungsanfrage* mit indikativem Angebot). In diesem Fall finden anstelle der §§ 12 und 13 die Regelungen des § 14 Anwendung.

- (3) Eine unverbindliche *Buchungsanfrage* zum Abschluss eines Basisvertrages gemäß Abs. (1) bzw. Abs. (2) kann sowohl innerhalb des nur für registrierte *Nutzer* zugänglichen nicht-öffentlichen Bereichs, als auch innerhalb des für jedermann frei zugänglichen öffentlichen Bereichs von *MEIN SPEICHER* gestellt werden.

Soweit eine solche Anfrage im öffentlichen Bereich von *MEIN SPEICHER* gestellt wird, hat der *Kunde* seine *Buchungsanfrage* in einem hierfür vorgesehenen weiteren Online-Formular durch die Angabe erforderlicher Kontaktdaten zu ergänzen. Hinsichtlich der Verwendung der personenbezogenen Daten durch EPG gilt § 8 Abs. (2) entsprechend.

§ 12 Bearbeitung einer unverbindlichen Buchungsanfrage

- (1) Nach Eingang einer unverbindlichen *Buchungsanfrage* zum Abschluss eines Basisvertrages gemäß § 11 Abs. (1) prüft EPG die Verfügbarkeit der angefragten *Kapazitäten* diskriminierungsfrei und in Übereinstimmung mit dem allgemein anerkannten Stand der Technik und wird sich bemühen, die *Buchungsanfrage* innerhalb von fünf (5) *Arbeitstagen* durch Übersendung eines von EPG paraphierten, noch nicht unterzeichneten Vertragstextes gemäß § 13 Abs. (1) oder durch Ablehnung dieser *Buchungsanfrage* in Textform gemäß § 13 Abs. (5) zu beantworten.
- (2) EPG bearbeitet die unverbindlichen *Buchungsanfragen* in der zeitlichen Reihenfolge des Zugangs der entsprechenden Anfragen (first come - first served).
- (3) Sollte EPG die Beantwortung einer unverbindlichen *Buchungsanfrage* innerhalb der fünf (5) *Arbeitstage*, gleich aus welchem Grund, nicht möglich sein, wird EPG dies dem *Kunden* unter Angabe des Grundes in Textform mitteilen.

§ 13 Vertragsschluss auf Basis einer unverbindlichen Buchungsanfrage

- (1) Sofern EPG nach sorgfältiger und diskriminierungsfreier Prüfung der unverbindlichen *Buchungsanfrage* zum Abschluss eines Basisvertrages gemäß § 11 Abs. (1) feststellt, dass die angefragten *Kapazitäten* frei verfügbar sind, sendet EPG dem *Kunden* elektronisch¹ einen paraphierten, noch nicht unterzeichneten Vertragstext zu. Die Übersendung dieses Vertragstextes gilt als Aufforderung zu einem Angebot und stellt noch kein verbindliches Angebot seitens EPG dar.
- (2) Zur Abgabe eines verbindlichen Angebotes unterzeichnet der *Kunde* den Vertragstext gemäß Abs. (1) elektronisch¹ bzw. als eingescannte Version per E-Mail an EPG. Die elektronische Übersendung bzw. die Übersendung per E-Mail (marketing@ugs-

¹ elektronische Versand via Adobe Sign

- katharina.de) gilt als Abgabe eines verbindlichen Angebots. An dieses verbindliche Angebot hält sich der *Kunde* für fünf (5) *Arbeitstage* ab Absendung der E-Mail gebunden.
- (3) EPG bearbeitet die durch ihre Kunden gemäß Abs. (2) abgegebenen verbindlichen Angebote in der zeitlichen Reihenfolge ihres Zuganges. Verbindliche Angebote des *Kunden*, die unter einer aufschiebenden oder auflösenden Bedingung abgegeben wurden sowie solche verbindlichen Angebote, die eine inhaltliche Änderung zu dem von EPG gemäß Abs. (1) übersandten Vertragstext aufweisen, können bei der Bearbeitung nicht berücksichtigt werden und werden grundsätzlich abgelehnt.
 - (4) Innerhalb der Bindungsfrist gemäß Abs. (2) Satz 2 nimmt EPG das Angebot des *Kunden* durch Unterzeichnung des elektronisch¹ oder E-Mail übersandten Vertragstextes an oder lehnt es ab. Durch den elektronischen Zugang des durch EPG unterzeichneten Vertragstextes beim *Kunden* bzw. dem Zugang per E-Mail kommt der Vertrag zustande (Annahme des verbindlichen Angebots).
 - (5) Sofern EPG die *Buchungsanfrage* nach sorgfältiger und diskriminierungsfreier Prüfung aufgrund fehlender freier *Kapazität* oder anderen Gründen ablehnen muss, wird EPG die Ablehnung in Textform begründen (Ablehnungserklärung) und auf gegebenenfalls anderweitig frei verfügbare *Kapazitäten* hinweisen.

§ 14 Bearbeitung einer unverbindlichen Buchungsanfrage mit indikativem Angebot

- (1) Hat der *Kunde* eine unverbindliche *Buchungsanfrage* eines Basisvertrages gemäß § 11 Abs. (1) mit der Abgabe eines indikativen Angebotes verbunden (§ 11 Abs. (2)), prüft EPG nach Eingang der *Buchungsanfrage* zunächst die Verfügbarkeit der angefragten *Kapazitäten* diskriminierungsfrei und in Übereinstimmung mit dem allgemein anerkannten Stand der Technik.
- (2) Sollte die Verfügbarkeitsprüfung gemäß Abs. (1) ergeben, dass EPG die *Buchungsanfrage* aufgrund fehlender freier *Kapazität* ablehnen muss, wird EPG die Ablehnung in Textform begründen (Ablehnungserklärung) und auf gegebenenfalls anderweitig frei verfügbare *Kapazitäten* hinweisen.
- (3) Sofern EPG nach sorgfältiger und diskriminierungsfreier Prüfung der unverbindlichen *Buchungsanfrage* hingegen feststellt, dass die angefragten *Kapazitäten* frei verfügbar sind, prüft EPG das indikative Angebot des *Kunden* gegen intern festgelegte und dokumentierte Mindestleistungsentgelte. Soweit das indikative Angebot des *Kunden* dem für die betreffenden *Kapazitäten* festgelegten und dokumentierten Mindestleistungsentgelt entspricht oder dieses übersteigt, wird EPG die angefragten *Kapazitäten* im Wege eines geeigneten Vermarktungsverfahrens diskriminierungsfrei am Markt anbieten. Der *Kunde*

wird von EPG diskriminierungsfrei über die Vermarktung und das Vermarktungsprozedere unterrichtet.

IV. ONLINEBUCHUNG

§ 15 Verfahren

- (1) Das Onlinebuchungsverfahren steht ausschließlich *Nutzern* zur Verfügung, die gemäß § 5 für den Kundenbereich *MEIN SPEICHER* registriert sind und über eine Berechtigung zur *Onlinebuchung* verfügen.
- (2) Im Rahmen der *Onlinebuchung* kann ein *Kunde*, vertreten durch die von ihm gemäß § 6 Abs. (3) legitimierten *Nutzer*, Verträge abschließen.
- (3) Es können Verträge über *gebündelte Kapazitäten* („Basisverträge“) im Wege der *Onlinebuchung* geschlossen werden.

§ 16 Bonität

Für eine *Buchung* im Wege des Onlinebuchungsverfahrens muss der *Kunde* über die für eine solche *Buchung* – im Rahmen des Bonitätsprüfungsverfahrens nach Maßgabe der zum Zeitpunkt der *Buchung* geltenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen der EPG nachgewiesene – ausreichende Bonität verfügen. Eine ausreichende Bonität ist auch dann anzunehmen, wenn der *Kunde* eine ausreichende Sicherheit nach Maßgabe der zum Zeitpunkt der *Buchung* geltenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen der EPG leistet.

§ 17 Vertragsschluss im Wege der Onlinebuchung

- (1) Zum Abschluss eines Vertrages im Wege der *Onlinebuchung* hat der *Kunde* ein für das ausgewählte Produkt vorgesehenes Online-Formular vollständig auszufüllen.

Zum Abschluss von Basisverträgen im Wege der *Onlinebuchung* hat der *Kunde* hierbei das im Online-Produktkonfigurator easystore hinterlegte Online-Formular zu nutzen.

- (2) Zur Abgabe eines verbindlichen Angebotes zum Abschluss eines Basisvertrages füllt der *Kunde* das jeweils vorgesehene Online-Formular vollständig aus und übermittelt die darin abgefragten Angaben an EPG, indem er die Schaltfläche „Buchen“ betätigt. Mit der Übermittlung des ausgefüllten Online-Formulars erklärt der *Kunde* zugleich sein

Einverständnis mit dem jeweils anwendbaren Standardvertrag nebst seiner Anlagen bzw. wesentlichen Bestandteile.

- (3) Die Bearbeitung der eingegangenen verbindlichen Angebote gemäß Abs. (2) erfolgt automatisiert in der zeitlichen Reihenfolge des Zugangs (first come - first served). Die Annahme eines verbindlichen Angebotes seitens EPG erfolgt durch eine entsprechende *Buchungsbestätigung* in *MEIN SPEICHER*. Mit Annahme durch EPG kommt ein Vertrag zustande.

Im Anschluss erhält der *Kunde* von EPG die Vertragsdokumente per E-Mail.

- (4) Kann ein verbindliches Angebot eines *Kunden* gemäß Abs. (2) auf Grund zeitlich früher eingegangener verbindlicher Angebote gemäß Abs. (2) von Dritten nicht angenommen werden, erscheint unmittelbar eine entsprechende Anzeige in *MEIN SPEICHER*.

§ 18 Fehlerhafte Daten

Maßgeblich für die Inhalte der Verträge sind die jeweils anwendbaren Allgemeinen Geschäftsbedingungen und standardvertraglichen Regelungen der EPG. Soweit über den Kundenbereich *MEIN SPEICHER* aufgrund von System- oder Softwarefehlern abweichende Daten generiert werden, gelten ausschließlich die jeweils anwendbaren Allgemeinen Geschäftsbedingungen und standardvertraglichen Regelungen. Die in *MEIN SPEICHER* hinterlegten Daten und Vertragsdokumente werden unverzüglich korrigiert.
